



**ПАМЯТКА ДЕЖУРНОМУ АДМИНИСТРАТОРУ  
образовательного учреждения о первоочередных действиях  
при угрозе террористического акта  
или возникновении иных нештатных ситуаций**

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся (воспитанников) и работников образовательного учреждения дежурный администратор (дежурный) образовательного учреждения **ОБЯЗАН:**

1. **Убедиться в ее объективности**, незамедлительно приняв меры по перепроверке первичного сообщения.
2. **Лично доложить о случившемся руководителю** образовательного учреждения. Информация должна содержать возможные полные данные:
  - *о времени происшествия*, источнике информации и подтверждающих ее фактах;
  - *о злоумышленниках*, их численности, местах сосредоточения, наличии у них средств террора, вероятных путях проникновения на территорию объекта, выдвигаемых требованиях, психоэмоциональном состоянии;
  - *участке объекта* (месте учреждения), где произошла нештатная ситуация, *количестве в нем детей и работников.*
3. **Отдать распоряжение об усилении пропускного режима** и охраны в учреждении с одновременным информированием о нештатной ситуации ответственного за пропускной режим.
4. **Применить средство тревожной сигнализации.**
5. **По самостоятельной инициативе не вступать в переговоры** с террористами.
6. **Выполнять требования злоумышленников**, не связанные с угрозами жизни и здоровья людей, при этом не рисковать жизнью окружающих и своей, не провоцировать террористов к применению оружия.
7. **По возможности обеспечить документирование первичной информации** о нештатной ситуации и принимаемых мерах на любых носителях информации, которые первой возможности **передать руководителю** образовательного учреждения **или в правоохранительные органы.**
8. **Организовать контроль за развитием ситуации** и оперативное информирование руководства.